



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"E. Ruffini - D. Aicardi"

CONVITTO ANNESSO

Via Lungomare 141 – 18018 TAGGIA (IM)

C.F.: 90051650084 – P.IVA: 00169380086

Tel: 0184/461082 – Fax: 0184/461083

e-mail: IMIS00400L@istruzione.it

pec: IMIS00400L@pec.istruzione.it

web: www.ruffiniaicardi.it

PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA

EX ART.1, COMMA 14, LEGGE N.107/2015

a.s. 2016-2017

a.s. 2017-2018

a.s. 2018-2019

*Il Consiglio di Istituto prende atto del PTOF
nella seduta del _____28/06/2016_____*

INDICE	pag.
Premessa	3
Priorità, traguardi ed obiettivi	4
Scelte conseguenti ai risultati delle prove INVALSI	6
Proposte e pareri provenienti dal territorio e dall'utenza	7
Piano di miglioramento	7
Scelte conseguenti alle previsioni di cui alla legge 107/15 Finalità della legge e compiti della scuola Fabbisogno di attrezzature ed infrastrutture materiali Obiettivi prioritari adottati dalla scuola fra quelli indicati dalla legge Orientamento Valorizzazione del merito Alternanza scuola-lavoro Azioni coerenti con il piano nazionale scuola digitale Uso dei locali al di fuori dei periodi di attività didattiche Formazione in servizio docenti	8
Progetti ed attività	12
Fabbisogno di personale Fabbisogno di organico di posti comuni e di sostegno Fabbisogno di organico di posti di potenziamento Fabbisogno di organico di personale ATA	18
Scelte organizzative e gestionali I coordinatori I referenti Le commissioni I dipartimenti Quadri orari degli indirizzi attivati Criteri di valutazione Attribuzione del credito scolastico Certificazione credito formativo Valutazione condotta Accoglienza di studenti provenienti da altri istituti	21

Premessa

- Il presente Piano triennale dell'offerta formativa, relativo all'Istituto Statale "IIS Ruffini - Aicardi" di Arma di Taggia, è elaborato ai sensi di quanto previsto dalla legge 13 luglio 2015, n. 107, recante la *"Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"*;
- il piano è stato elaborato dal collegio dei docenti sulla base degli indirizzi per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione definiti dal dirigente scolastico con proprio atto di indirizzo del 19/01/2016;
- il piano ha ricevuto il parere favorevole del collegio dei docenti nella seduta del 16/06/2016;
- il consiglio d'istituto prende atto del piano nella seduta del ____28/06/2016____;
- il piano, dopo l'approvazione, è stato inviato all'USR competente per le verifiche di legge ed in particolare per accertarne la compatibilità con i limiti di organico assegnato;
- il piano è pubblicato nel portale unico dei dati della scuola.

Priorità, traguardi ed obiettivi

Il presente Piano parte dalle risultanze dell'autovalutazione d'istituto, così come contenuta nel Rapporto di Autovalutazione (RAV), pubblicato all'Albo elettronico della scuola e presente sul portale Scuola in Chiaro del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, dove è reperibile all'indirizzo www.ruffiniaicardi.it.

In particolare, si rimanda al RAV per quanto riguarda l'analisi del contesto in cui opera l'istituto, l'inventario delle risorse materiali, finanziarie, strumentali ed umane di cui si avvale, gli esiti documentati degli apprendimenti degli studenti, la descrizione dei processi organizzativi e didattici messi in atto.

Si riprendono qui in forma esplicita, come punto di partenza per la redazione del Piano, gli elementi conclusivi del RAV e cioè: Priorità, Traguardi di lungo periodo, Obiettivi di breve periodo.

Le priorità che l'Istituto si è assegnato per il prossimo triennio sono:

- 1) rafforzare i processi di costruzione dei curricula d'istituto verticali e orizzontali caratterizzanti l'identità dell'istituto, cercando di mantenere il più possibile unitario il processo educativo-didattico, se pur nelle necessarie e opportune diversità, dovute alla differenza dei rispettivi indirizzi istituzionali;
- 2) strutturare i processi di insegnamento-apprendimento in modo che essi rispondano esattamente ai principi che sostengono la riforma degli istituti tecnici e professionali ed ai profili di competenza intesi non come punto di arrivo per gli studenti migliori, bensì come i livelli che istituzionalmente dovrebbero essere conseguiti da ciascuno studente nell'esercizio del diritto-dovere all'istruzione, nel rispetto dei principi di inclusione ed integrazione sia degli studenti diversamente abili che quelli con DSA e BES ;
- 3) rafforzare i processi di valutazione e autovalutazione d'istituto intesi non solo come mero adempimento in base alla normativa vigente (Invalsi, RAV, valutazione esterna) ma anche e soprattutto come strumenti preziosi di riflessioni sulle proprie pratiche educativo-didattiche, sull'efficacia ed efficienza dell'area organizzativa e sulle scelte di ampliamento dell'offerta formativa;
- 4) sviluppare e intensificare le iniziative che possono contribuire ad accrescere un senso di appartenenza alla società civile, aumentando il senso di responsabilità e consapevolezza di ciascuno, al fine di creare una coscienza civica individuale e collettiva.

I traguardi che l'Istituto si è assegnato in relazione alle priorità sono:

- 1) migliorare i processi di pianificazione, sviluppo, verifica e valutazione dei percorsi di studio (curricolo del singolo studente, curricolo per classi parallele, curricolo per discipline omologhe e per dipartimento, curricolo d'istituto);
- 2) superare la dimensione trasmissiva dell'insegnamento e modificare l'impianto metodologico in modo da contribuire fattivamente, mediante l'azione didattica, allo sviluppo delle competenze chiave di cittadinanza europea, che sono riconducibili a specifici ambiti disciplinari (comunicazione in lingua madre, comunicazione in lingue straniere, competenze logico-matematiche, competenze digitali) e a dimensioni trasversali (imparare ad imparare, iniziativa ed imprenditorialità,

consapevolezza culturale, competenze sociali e civiche);

- 3) operare per la reale personalizzazione dei curricoli, sia in termini di supporto agli alunni in difficoltà che nelle direzioni dello sviluppo delle potenzialità delle attitudini e della valorizzazione delle eccellenze;
- 4) monitorare ed intervenire tempestivamente sugli alunni a rischio e sulle loro famiglie (DSA/ BES/ patologie e comportamenti reattivi e asociali) nel tentativo di contrastare il fenomeno della dispersione e dell'abbandono scolastico e coinvolgere i genitori nel processo di apprendimento scolastico e di appartenenza ad una comunità educante;
- 5) implementare la verifica dei risultati a distanza come strumento di revisione, correzione, miglioramento dell'offerta formativa e del curricolo, adottando sistemi di flessibilità funzionale ed esercitando il principio dell'autonomia scolastica;

e le motivazioni della scelta effettuata sono da ricondurre a quanto sopra.

Gli obiettivi di processo che l'Istituto ha scelto di adottare in vista del raggiungimento dei traguardi sono:

- integrare funzionalmente le attività i compiti e le funzioni dei diversi organi collegiali;
- potenziare ed integrare il ruolo dei dipartimenti e delle funzioni docenti strumentali al PTOF;
- migliorare il sistema di comunicazione, la socializzazione e la condivisione tra il personale sia docente che ATA, gli studenti e le famiglie delle informazioni e delle conoscenze interne ed esterne relative agli obiettivi perseguiti, le modalità di gestione, i risultati conseguiti;
- promuovere la condivisione delle regole di convivenza e di esercizio dei rispettivi ruoli all'interno dell'istituzione;
- generalizzare l'uso delle tecnologie digitali tra il personale e migliorarne la competenza;
- migliorare quantità e qualità delle dotazioni tecnologiche necessarie anche tramite la partecipazione ai PON;
- migliorare l'ambiente di apprendimento (dotazioni, logistica e clima relazionale);
- sostenere la formazione e l'auto aggiornamento per la diffusione dell'innovazione metodologico-didattica;
- implementare i processi di dematerializzazione e trasparenza amministrativa;
- accrescere la quantità e la qualità delle forme di collaborazione con il territorio: reti, accordi, progetti e convenzioni;

e le motivazioni della scelta effettuata sono da ricondurre a quanto sopra.

Scelte conseguenti ai risultati delle prove INVALSI

L'analisi compiuta nella sezione 2.2. del RAV (Risultati di apprendimento nelle prove standardizzate nazionali di Italiano e Matematica) ha messo in luce i seguenti punti di forza:

1. partecipazione attiva e costruttiva da parte degli alunni;
2. presenza sufficientemente significativa degli alunni e tasso di assenza relativamente basso;
3. collaborazione propositiva dei docenti;

ed i seguenti punti di debolezza:

1. risultati non sempre soddisfacenti poiché la prova risulta essere anonima e quindi non misurabile in termini di valutazione sommativa degli apprendimenti.

In conseguenza di ciò, la scuola ha deciso di intraprendere tutte quelle iniziative necessarie a che gli apprendimenti finali vengano migliorati attraverso azioni mirate allo sviluppo di conoscenze ed abilità tramite metodologie didattiche atte a favorire il miglioramento degli esiti delle prove INVALSI.

Proposte e pareri provenienti dal territorio e dall'utenza

Nella fase di ricognizione preliminare alla stesura del Piano, sono stati sentiti alcuni rappresentanti del territorio e dell'utenza come di seguito specificati:

PER IL SETTORE AGRICOLTURA:

CREA FSO Unità di ricerca per la Floricoltura e le Specie Ornamentali – Sanremo

IRF Istituto Regionale per la Floricoltura - Sanremo

Università degli Studi di Torino Dipartimento di Scienze Agrarie, Forestali e Alimentari

ANGA Liguria

Coldiretti giovani

Ordine agrotecnici e agrotecnici laureati della provincia di Imperia,

Corpo Forestale provincia di Imperia

Nel corso di tali contatti, è stata formulata la seguente proposta: programmare una serie di incontri presso il nostro istituto, integrati da visite aziendali e agli istituti di ricerca in modo da fornire un'adeguata informazione ai nostri studenti delle realtà professionali, imprenditoriali e di ricerca, di tutela e conservazione del territorio, verso le quali potranno orientarsi in modo consapevole al termine del loro corso di studi.

Dopo attenta valutazione e tenuto conto delle risorse disponibili e delle compatibilità con gli altri obiettivi cui la scuola era vincolata, è stato deciso di incorporarla nel Piano in opportuni progetti riferiti al settore agrario.

PER IL SETTORE ITT/OSS:

Al fine di migliorare l'offerta scolastica, sentite le richieste degli organi territoriali, imprese, famiglie e utenza, attraverso l'analisi del piano di orientamento strategico per l'ampliamento dell'offerta formativa (legata al mondo del lavoro e alle necessità del mercato) sono state formulate le seguenti proposte:

presentazione e attivazione del corso professionale dei servizi socio-sanitari;

Dopo attenta valutazione, e tenuto conto delle risorse disponibili e delle compatibilità con gli altri obiettivi cui la scuola era vincolata, è stato deciso di incorporare nel Piano i seguenti punti integrativi:

attivazione e presentazione del corso , durante l'attività di orientamento svolta nel corrente anno scolastico.

Piano di miglioramento

Oltre le priorità, i traguardi, e obiettivi già sopra esposti, nel piano di miglioramento confluiranno ulteriori obiettivi che la scuola ha scelto di perseguire quali:

- migliorare i risultati scolastici attraverso azioni metodologiche atte a ridurre il drop out scolastico;
- migliorare gli esiti dei risultati scolastici nelle discipline del curriculum;
- intraprendere azioni volte ad ottenere valutazioni mediamente più alte nelle prove dell'esame di Stato;
- migliorare le conoscenze nelle materie specifiche dell'indirizzo ed aumentare le competenze linguistico-tecnico-giuridiche e comunicative.

Pertanto le metodologie di intervento dovranno opportunamente basarsi sulle tecniche del cooperative learning, peer to peer, tutoring e laboratori didattici specifici degli indirizzi. Le risorse professionali coinvolte saranno i docenti "potenziatori " che svolgeranno attività di potenziamento e/o recupero per fasce e/ livelli.

Inoltre occorrerà migliorare la qualità e le attività delle riunioni dipartimentali. Ed infine, i consigli di classe sono chiamati a valutare con sufficiente serenità, precisione ed obiettività le competenze acquisite dagli alunni e le fasi di miglioramento attivate mediante attività progettuali.

Scelte conseguenti alle previsioni di cui alla legge 107/15

Finalità della legge e compiti della scuola

La legge n° 107 del 13.07.2015 recante la “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti” prevede che le istituzioni scolastiche garantiscano l’esercizio del diritto degli studenti al successo formativo e alla migliore realizzazione di se in relazione alle caratteristiche individuali secondo principi di equità e di pari opportunità. La legge, affermando il ruolo centrale della scuola nella società della conoscenza, intende l’istituzione scolastica come laboratorio permanente di ricerca e innovazione didattica, di partecipazione e di educazione alla cittadinanza attiva.

Quella prevista dalla legge è quindi una scuola aperta che innalza il livello di istruzione di studenti e studentesse, ne rispetta gli stili e i tempi di apprendimento e garantisce il diritto allo studio contrastando implicitamente le disuguaglianze sociali e culturali.

Di conseguenza l’offerta formativa dell’IIS Ruffini - Aicardi, inserendosi in una significativa fase della crescita come quella adolescenziale, intende apportare il proprio contributo allo sviluppo e al miglioramento della preparazione culturale di base di tutti gli studenti ampliandone il bagaglio di esperienze, conoscenze, abilità e competenze. Queste, acquisite nell’arco del quinquennio, consentiranno loro, sulla base di pari opportunità, di essere adeguati al progresso culturale, tecnologico, scientifico del mondo contemporaneo e li preparerà ad affrontare con gli strumenti necessari le richieste del mondo sociale e del lavoro e l’eventuale proseguimento degli studi.

Fabbisogno di attrezzature ed infrastrutture materiali

Per ciò che concerne attrezzature e strutture occorrerà tenere presente che:

- **per il settore alberghiero** i laboratori sia di sala che di cucina e ricevimento sono sottostimati rispetto alle esigenze. Le strutture sono frammentate in ben 5 plessi di cui uno a Sanremo. Pertanto la scuola dovrà procedere innanzitutto alla richiesta di una sede idonea e possibilmente unitaria e alla programmazione di ulteriori investimenti soprattutto per la realizzazione di laboratori adeguati al numero di studenti frequentanti, oltre che per il mantenimento ed il potenziamento delle strutture e delle tecnologie in dotazione, attraverso la partecipazione a concorsi per il reperimento di fondi.

- **per il settore agrario** risulta necessaria la messa a norma del Laboratorio di Chimica, l’allestimento di una Sala Polifunzionale dotata di qualche attrezzatura per la trasformazione dei prodotti agricoli, per esempio microbirrificio, piccolo molino per estrazione olio di oliva, l’acquisto di una cippatrice/bio-tritratore per la produzione di compost in azienda, la riorganizzazione dell’Aula di Informatica e l’acquisto di software per progettazione giardini e impianti irrigazione, cartografia, GIS con adeguato hardware.

- **per il settore commerciale** e per **quello turistico** (nonché per il prossimo **settore dei servizi sociali**), in linea generale, le dotazioni informatiche devono essere adeguate per sopperire alle carenze e alla obsolescenza del parco macchine e dei software applicativi installati, potenziando e migliorando in modo sensibile la qualità di connessione al web, ad oggi deficitaria, portandola anche nelle varie aule e non solo nei laboratori in particolare si dovranno reperire ed installare software relativi alla gestione amministrativa alberghiera e di agenzia, simulatori del check-in e del servizio di biglietteria e prenotazioni, nonché software per l'apprendimento delle lingue straniere e per la consultazione cartografica, fruibili anche

attraverso device portabili come i tablet, ovviamente le dotazioni informatiche hardware dovranno essere parimenti adeguate per consentire l'impiego di tali software.

Obiettivi prioritari adottati dalla scuola

Si individuano fra quelli indicati dalla legge come prioritari i seguenti obiettivi:

- a) valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con attenzione all'italiano, nonché alla lingua inglese e alla lingua francese;
- b) potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche;
- c) sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica, attraverso il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'auto imprenditorialità;
- d) sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali;
- e) potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport;
- f) potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio;
- g) prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore;
- h) valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese;
- i) incremento dell'alternanza scuola-lavoro nel secondo ciclo di istruzione;

Orientamento

Tale attività viene svolta in entrata, in itinere e in uscita ed è rivolta a tipi diversi di utenti:

Studenti delle delle classi terze delle Scuole Superiori di 1° grado per i quali l'orientamento in entrata si propone di informare gli alunni riguardo le finalità della Scuola, l'offerta formativa ed i servizi offerti al fine di effettuare una scelta consapevole e ragionata.

Studenti delle classi seconde del settore alberghiero che sono chiamati a scegliere fra i vari indirizzi di studio presenti nel triennio: enogastronomia; servizi di sala e vendita; accoglienza turistica.

Studenti delle classi quarte e quinte che stanno avviandosi al termine del loro percorso scolastico. In questo caso l'orientamento in uscita o post diploma è rivolto ad individuare possibili percorsi formativi, universitari e non, da seguire una volta superati gli Esami di stato o individuare sbocchi lavorativi offerti dal territorio.

Valorizzazione del merito

Gli allievi che alla fine dell'anno scolastico avranno conseguito la medie del 9 o superiore avranno diritto a richiedere il rimborso delle tasse e contributi scolastici. Gli allievi che avranno conseguito la migliore valutazione, tra le classi di ogni articolazione, nell'anno precedente, saranno selezionati per rappresentare l'istituto e partecipare a concorsi, competizioni e gare di settore nazionali ed internazionali. Verranno istituite borse di studio per merito scolastico o merito nell'alternanza scuola-lavoro.

Alternanza scuola lavoro

L'istituto ormai da tempo ha reso sistematico il rapporto con il mondo dell'imprenditoria e del lavoro, estendendo sempre più le opportunità di contatto con gli operatori del settore. La programmazione delle attività di stage e di simulazione d'impresa è uno dei punti di forza dell'istituto per tutti gli indirizzi di studio. Gli studenti sono soggetti attivi del progetto costruito in tal senso e allegato al PTOF.

Nei percorsi di alternanza sono attualmente coinvolte le classi terze, quarte e quinte come da normativa vigente. L'alternanza era già praticata in tutti i settori (alberghiero, agrario, commerciale, turistico). Per l'alberghiero nelle articolazioni enogastronomia e sala e vendita su di un totale di almeno 400 ore complessive si prevede a titolo orientativo un minimo di 160 ore di formazione in aula e in azienda, 200 ore in contesto lavorativo (di cui 100 interne e 100 esterne), 10 ore di audit e 30 da dedicare al projectwork; per l'articolazione accoglienza turistica si prevede un minimo di 80 ore di potenziamento linguistico, 100 ore area professionalizzante (esperti, visite aziendali, conoscenza territorio, ecc.), 220 ore tirocinio. Per l'agraria le 400 ore minime previste sono suddivise 150 ore nella classe terza, 150 ore nella classe quarta, 100 ore nella classe quinta. Per l'indirizzo commerciale la suddivisione delle ore rispecchia quanto previsto per quello di agraria. Per l'indirizzo tecnico turismo le ore vengono previste in quota più rilevante nel terzo e nel quarto anno, per un monte ore minimo complessivo di 300 nei due anni di corso; la loro suddivisione è in parte condizionata dalle possibilità di partecipazione a eventi e manifestazioni che verranno programmate nel territorio o in altre località, attraverso accordi e specifiche convenzioni; un'altra parte del monte ora verrà sviluppata con tirocini presso imprese turistiche (anche nei mesi in cui è sospesa l'attività didattica), con visite aziendali e per la conoscenza del territorio.

Nella scelta dei partner aziendali verranno selezionate quelle aziende che offrono alti livelli di qualità e sono in grado di partecipare al percorso formativo professionale degli allievi che vengono loro inviati, verrà data priorità a quelle aziende che sono gestite, o dove vi lavora con incarichi di responsabilità, un ex allievo del nostro Istituto. Nel progetto si è fatto ricorso anche alla modalità dell'impresa formativa simulata, in specifico con attività di apertura al territorio diversificate a seconda dei settori considerati. Per la scelta dei tutor e delle loro funzioni e compiti si rimanda al progetto allegato. Per quanto riguarda i tempi l'alternanza si svolgerà in base alle disponibilità della scuola e degli enti partner, durante tutto l'anno solare. La valutazione finale degli apprendimenti, a conclusione dell'anno scolastico, verrà attuata dai docenti del consiglio di classe, tenuto conto delle attività di valutazione in itinere svolte dal tutor esterno sulla base

degli strumenti predisposti. La valutazione del percorso di alternanza è parte integrante della valutazione finale dello studente ed incide sul livello dei risultati di apprendimento conseguiti nell'arco del secondo biennio o dell'ultimo anno del corso di studi.

Azioni coerenti con il Piano Nazionale Scuola Digitale

L'istituto ha avviato in tutti i plessi la ristrutturazione/creazione delle connessioni internet che dovranno permettere la connettività operativa tra le diverse sedi e la gestione delle attività didattiche in rete.

In ogni sede sono in corso i cablaggi tramite rete fisica (wired) tra le classi e la rete internet e connessioni wireless in ogni singola aula con gestione degli accessi tramite hotspot.

La struttura realizzata consentirà l'accesso ripartito e massivo degli utenti, un utilizzo razionale del registro elettronico nelle singole classi, la gestione degli accessi e delle risorse per ogni singola classe, creando i presupposti per la creazione di aule digitali con gestione integrata di Lim.

In particolare i cablaggi puntuali di ogni singola classe potranno permettere sia l'accesso a risorse globali, che l'utilizzo di risorse condivise nell'ambito della singola classe come server, scanners, router, nas, Lim, cloud ed un controllo efficace del loro utilizzo, compresa la possibilità per ogni alunno di utilizzare un tablet o altro device sia in aula che nel lavoro domestico.

Nell'anno scolastico 2016-17 verrà utilizzato il registro elettronico per la gestione didattica e l'accesso ai dati per le famiglie.

In progettazione la possibilità di realizzare interventi di editoria digitale scolastica al fine di pubblicare testi digitali per gli alunni ad integrazione delle aule digitali.

Uso dei locali al di fuori dei periodi di attività didattiche

L'Istituto concede i laboratori del settore alberghiero per dimostrazioni mensili a ditte che hanno dato in comodato gratuito alla scuola importanti attrezzature di cucina, inoltre, i laboratori ed i saloni vengono concessi ad associazioni del settore che con i loro eventi/manifestazioni promuovono azioni di sensibilizzazione su temi vari riguardanti la filiera agroalimentare ed il settore ristorativo o alberghiero. La palestra dell'Istituto agrario viene concessa in uso a società sportive più volte a settimana.

Piano formazione insegnanti

Coerentemente con le priorità che l'istituto si è assegnato per il prossimo triennio, sono stati individuati i seguenti temi strategici ritenuti primari per la formazione permanente degli insegnanti:

- Competenze linguistiche: formazione linguistica, per docenti di lingue e materie curricolari, da attuarsi nell'istituto e/o presso paesi anglofoni e francofoni e/o paesi europei in cui la lingua di comunicazione sia l'inglese;

- Competenze digitali: potenziamento della didattica digitale e delle metodologie innovative da realizzarsi anche attraverso l'azione dell' "animatore digitale";
- Competenze di base: incremento delle metodologie finalizzate all'innalzamento degli esiti delle prove Invalsi in riferimento alle competenze logico-argomentative e matematiche;
- Competenze trasversali:
 - in riferimento allo sviluppo e acquisizione permanente del senso di cittadinanza globale
 - in riferimento ad azioni volte all' accoglienza e all' inclusione nel senso più ampio.

Tali tematiche potranno essere affrontate tramite corsi promossi dalla scuola, agenzie esterne accreditate o potranno essere scelte attività individuali che ognuno sceglie liberamente ma che, in caso si utilizzi la carta elettronica del docente, devono essere erogate da un soggetto accreditato dal MIUR e riportare in calce agli attestati gli estremi del decreto ministeriale che conferisce loro l'accREDITAMENTO. La misura minima di formazione che ciascun docente deve certificare a fine anno è di 20 ore, per un totale triennale di 60 ore (per consentire oscillazioni annuali).

In riferimento alle innovazioni che si intendono mettere in atto, le fonti di finanziamento di cui ci si intende avvalere sono quelle indicate dalla legge 107/15 quali le risorse PON (Programma Operativo Nazionale), FSE (Fondi Strutturali Europei) e altri finanziamenti reperiti tramite il MIUR sulla base delle diverse filiere progettuali e finanziarie che completino a livello nazionale, il quadro delle risorse a disposizione della scuola.

Progetti e attività

Il nostro Istituto in conseguenza dei vari settori di cui è composto presenta un'offerta varia e articolata di progetti e di attività che vengono sinteticamente esposti rimandando per i dettagli alle schede progetto depositate in segreteria.

SETTORE AGRICOLTURA

"A tutto...G.A.S." (Gruppo di Acquisto Solidale)

Il progetto prevede la creazione di un Gruppo di Acquisto Solidale interno all'Istituzione scolastica, gestito dagli studenti con il supporto di un commercialista esterno alla scuola per la parte relativa alla contabilità.
Destinatari: tutti gli alunni delle classi quarte e quinte del settore agrario e le loro famiglie.

ALTERNANZA SCUOLA LAVORO (settore agrario)

Destinatari: Tutti gli alunni delle classi terze, quarte e quinte

AMBIENTE E NATURA

Attività didattiche e laboratoriali sul tema della conservazione della biodiversità e della gestione sostenibile e condivisa del territorio, in particolare delle aree naturali protette della Rete Ecologica e della Rete europea Natura 2000 (SIC e ZPS). Le attività prevedono seminari didattici, escursioni sul territorio, stage residenziali estivi. **Destinatari:** classe seconda, quarta, gruppo interclasse del settore Agrario

COSA MI ASPETTA

il progetto mira a fornire un'adeguata informazione agli studenti delle realtà professionali, imprenditoriali e di ricerca, di tutela e conservazione del territorio, verso le quali potranno orientarsi in modo consapevole al termine del loro corso di studi. **Destinatari:** tutti gli alunni delle classi quarte del settore agrario.

LA CLASSE IN AZIENDA

Giornate dedicate a tematiche agronomiche svolte con una attività nell'azienda agraria dell'istituto. In tale attività sono coinvolte tutte le discipline, di indirizzo e dell'area generale che affrontano nei singoli aspetti uno stesso contenuto, evidenziandone le relazioni ed il carattere trasversale. La realizzazione di schede monografiche consente la continuità dei contenuti fra le classi e fra le discipline. **Destinatari:** tutte le classi del settore Agrario

ORIENTAMENTO

IN ENTRATA- destinatari alunni della scuola primaria di secondo grado

IN USCITA- destinatari alunni classe quinta del settore Agrario

Scuola-impresa orto BIO

Il progetto riproduce tutte le attività che si svolgono normalmente in un'azienda orticola biologica, ha una propria contabilità e un proprio bilancio. L'attività scolastica diventa attività di lavoro vera e propria in quanto si coltiva, si produce e si vende secondo le norme previste dalla legge per le coltivazioni biologiche e per la commercializzazione dei prodotti. Gli utili sono reinvestiti nell'attività d'impresa. **Destinatari:** gli alunni delle classi terze, quarte e quinte del settore agrario, ma anche le classi del biennio potranno seguire una curvatura del curriculum.

CONOSCO IL TERRITORIO

Uscite sul territorio per imparare ad utilizzare i mezzi di trasporto; fare la spesa; recarsi alla Biblioteca comunale; orientarsi e ritrovarsi nei punti concordati; conoscere le principali indicazioni stradali; gestire un'emergenza o saper chiedere aiuto e come recarsi alla Polizia e Carabinieri. **Destinatari:** Alunni diversamente abili

NUOTO

Lezioni di nuoto una volta a settimana, compatibilmente a finanziamenti disponibili. **Destinatari:** Alunni con disabilità grave del settore agrario.

ORTOSCUOLA

Orticoltura nell'azienda della scuola. Attività pratiche sul terreno. **Destinatari:** Alunni diversamente abili del settore agrario.

PROGETTO VITA

Apprendere facendo esperienza: PET-THERAPY (grazie alla presenza di animali da cortile), operazioni colturali, orticoltura, attività di artigianato creativo, tecniche di allevamento. **Destinatari:** Alunni diversamente abili in uscita del settore agrario.

CONVITTO

PC 1 ORIENTAMENTO CONVITTO ANNESSI

Il progetto intende integrare e potenziare l'orientamento scolastico attuato dall'Istituto, per far conoscere le attività Convittuali e Semiconvittuali. Verranno programmati vari incontri con illustrazione e visita guidata nel Convitto Annesso. In occasione delle tradizionali "Porte Aperte" dell'Istituto Alberghiero si organizzeranno visite guidate al Convitto Annesso con l'utilizzo dei pulmini dell'Istituto. L'orientamento convittuale si affiancherà al tradizionale orientamento scolastico in tutte le sedi previste.

PC 2 USCITE POMERIDIANE E SERALI; GITE ed ESCURSIONI; CONVITTORI/SEMICONVITTORI

Sono previste 30 uscite serali per assistere a spettacoli cinematografici, teatrali, ludici e/o culturali, o per svolgere attività sportive quali calcio, piscina. Sono previste 10 gite ed escursioni sulla costa e nell'entroterra, una al mese, per tutto l'arco dell'anno scolastico, per visitare particolarità ambientali della nostra zona quali spiagge, boschi e altre particolarità quali aziende agricole, e/o di trasformazione di prodotti della nostra terra.

PC 3 TRASPORTO CONVITTORI/SEMICONVITTORI ALBERGHIERO E SCUOLE ESTERNE ALL'ISTITUTO

Sono previsti circa 200 trasporti integrativi (uno al giorno, per ogni giorno di attività didattica), il personale disponibile svolgerà questa attività in orario di servizio, anche ricorrendo allo straordinario.

PC4 MANUTENZIONE CONVITTO E SCUOLA

Il progetto intende supplire alla strutturale carenza di manutenzione dei locali del convitto e della scuola di Agraria. Sono previste manutenzioni quali sistemazioni di mobili e suppellettili varie, piccole riparazioni di falegnameria per porte e finestre, sostituzioni di lampade e riparazioni idrauliche, pitturazioni, piccole riparazioni edili. Le attività si svolgeranno al di fuori dell'orario curricolare del singolo addetto sia docente che non docente che si renderà disponibile.

SETTORE ALBERGHIERO

ALFABETIZZAZIONE

Corso per il consolidamento delle competenze linguistiche nella lingua italiana. **Destinatari:** Alunni stranieri, DSA, BES o italiani con difficoltà nella lingua italiana.

ALTERNANZA SCUOLA- LAVORO (settore alberghiero)

Per le articolazioni enogastronomia e sala e vendita su un totale di almeno 400 ore complessive si prevedono 160 ore di formazione in aula e in azienda, 200 ore in contesto lavorativo di cui 100 stage interno e 100 stage esterno, 10 ore di audit e 30 ore da dedicare al projectwork. Per l'articolazione accoglienza turistica si prevede un minimo di 80 ore di potenziamento linguistico, 100 ore area professionalizzante (esperti, visite aziendali, conoscenza territorio, ecc.), 220 ore tirocinio. Lo stage in azienda assume connotazioni diverse in relazione ai destinatari così individuabili: allievi del terzo anno, i quali hanno bisogno di integrare le conoscenze acquisite e di sviluppare competenze professionali più ampie; allievi del quarto e quinto anno ai quali sono destinati stage applicativi di specializzazione rientranti nell'area professionalizzante secondo specifici progetti formativi. **Destinatari:** Alunni del terzo, quarto e quinto anno.

ALTERNANZA - NUOVE TECNICHE DI LAVORO AL BAR "birra"

Destinatari: Allievi delle classi terze settore servizi vendita dell'istituto.

ALTERNANZA - NUOVE TECNICHE DI LAVORO AL BAR "caffetteria"

Destinatari: allievi delle classi terze settore servizi vendita dell'istituto.

ALTERNANZA - NUOVE TECNICHE DI LAVORO AL BAR "flair"

Il progetto mira a presentare agli allievi una nuova tecnica di lavoro al bar e permettere loro di acquisirne le conoscenze con l'ausilio di un formatore esterno esperto dell'Associazione Italiana Barman e Sostenitori.

Destinatari: Allievi delle classi terze settore servizi vendita dell'istituto.

APERTURA AL TERRITORIO

Stage interno che prevede l'organizzazione di banchetti e catering effettuato sia per dare "visibilità" all'istituto che per permettere agli allievi di svolgere un'attività professionalizzante sotto la stretta tutela degli insegnanti tecnico pratici finalizzati alla simulazione d'impresa. **Destinatari:** Alunni del terzo, quarto e quinto anno.

CENTRO SPORTIVO SCOLASTICO

Organizza e promuove la partecipazione a manifestazioni sportive e tornei, gruppi sportivi, giornate sci e snowboard, Windsurf. **Destinatari:** Tutti gli studenti

CINEMA/TEATRO

Visione di filmati o spettacoli teatrali. **Destinatari:** Classi secondo biennio e quinto anno.

CORSO DI LINGUA INGLESE: KET Cambridge Examination in English

Destinatari: Tutti gli studenti del 2° - 3° - 4° - 5° anno con capacità linguistiche di base.

CORSO TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Formazione generale per gli studenti inseriti in percorsi di alternanza. **Destinatari:** Alunni classi terze e per tutti gli studenti coinvolti nell'alternanza scuola/lavoro.

DOPPIO LABORATORIO

Il progetto consiste nel permettere ai ragazzi, in situazione di handicap grave, di frequentare due volte la settimana i laboratori di sala e cucina in orario curricolare. **Destinatari:** alunni diversamente abili che hanno una programmazione differenziata.

GIOCHI MATEMATICI

Svolgimento giochi di logica matematica durante le ore curricolari per poi approdare, normalmente a novembre, alla gara vera e propria denominata Giochi d'autunno alla quale parteciperanno tutti gli alunni della scuola divisi in categorie (prima, seconda terza e quarta, quinta) e si sfideranno individualmente su quesiti di logica matematica. Ad aprile poi si sfideranno in una gara a squadre con gli altri istituti italiani. **Destinatari:** tutte la classi.

HIGH SCHOOL GAME

Concorso con finalità didattiche, a sostegno dei giovani e della cultura, creato per valutare e stimolare l'apprendimento delle materie scolastiche attraverso l'utilizzo di nuove tecnologie e sistemi formativi che consentono di "imparare divertendosi". **Destinatari:** gli alunni delle classi quarte e quinte, riuniti in squadre formate dalla propria classe.

LABORATORIO TEATRALE "il corpo che suona"

Destinatari: alunni diversamente abili e alunni seriamente interessati di tutte le classi, con il contributo finanziario delle famiglie.

ORIENTAMENTO

Tale attività viene svolta in entrata, in itinere e in uscita. È rivolta a tipi diversi di utenti:

Studenti delle scuole medie. L'orientamento in entrata si propone di informare gli alunni delle classi terze delle Scuole Superiori di 1° grado riguardo le finalità della Scuola, l'offerta formativa ed i servizi offerti al fine di effettuare una scelta consapevole e ragionata. Per introdurre gli allievi al percorso scolastico, didattico e formativo, la nostra scuola è aperta, in due momenti dell'anno scolastico, ad accogliere le famiglie e gli alunni che intendono frequentarla allo scopo di conoscere preliminarmente la strutture, i docenti, i laboratori e le attrezzature.

Studenti delle classi seconde che sono chiamati a scegliere fra i vari indirizzi di studio presenti nel triennio enogastronomia; servizi di sala e vendita; accoglienza turistica.

Studenti delle classi quarte e quinte che stanno avviandosi al termine del loro percorso scolastico. Orientamento in uscita o post diploma rivolto ad individuare possibili percorsi formativi, universitari e non, da seguire una volta superati gli Esami di stato.

PARTECIPAZIONE A COMPETIZIONI E CONCORSI NAZIONALI ED INTERNAZIONALI

Concernenti la pratica operativa nell'ambito della propria specializzazione.

Allievi di tutti i corsi che dimostrano impegno e capacità professionali elevate vengono selezionati annualmente per la partecipazione a gare di settore, indette dagli Istituti Alberghieri territoriali, extra-territoriali ed europei e/o dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR). La

partecipazione a tali gare, indipendentemente dai risultati, concorre ad aumentare il credito scolastico degli allievi partecipanti. **Destinatari:** allievi del terzo, quarto e quinto anno.

SPORTELLO PSICOLOGICO PER I RAGAZZI E INCONTRI CON I DOCENTI

Il progetto serve per aiutare i ragazzi che presentano problematiche legate al disagio adolescenziale (autostima, bullismo, ansia da verifica, autolesionismo ecc.) o per un eventuale riorientamento degli studenti non motivati. Inoltre serve ai docenti per approfondire le tematiche legate al disagio che presentano alcuni studenti dell'istituto. **Destinatari:** tutti gli alunni e Docenti dell'istituto.

SI.SA. - DIRE SI ALLA SICUREZZA E ALLA SALUTE

Incontri specifici per fasce di età con educatori e operatori del dipartimento di prevenzione ASL1 su temi quali: educazione sessuale, dipendenze, doping e corretto uso dei farmaci, primo soccorso, cyber bullismo. Prevenzione tumori a cura della LILT. Solidarscuola. Concorsi vari. **Destinatari:** Tutte le classi.

STAGE BIANCO e STAGE AZZURRO

Settimana di stage in periodo scolastico presso strutture turistico alberghiere. Lo stage bianco viene effettuato nel mese di gennaio e dura sei giorni. Lo stage azzurro viene effettuato nel mese di aprile per una durata di sette giorni. **Destinatari:** classi terze (bianco), classi quarte (azzurro) dell'Istituto Alberghiero.

TUTOR

Partecipazione degli alunni tutor ad incontri mensili con esperti della Asl al fine di conoscere ed entrare in contatto diretto ed in modo scientifico con la "diversità". Gli alunni tutor hanno il compito di riferire in classe quanto appreso in questi incontri e rendersi canale di formazione e aiuto per i compagni. Laddove possibile si invita a proseguire il progetto con uscite pomeridiane da concordare, inizialmente, con il docente di sostegno in modo da facilitare un'inclusione non solo scolastica ma una vera e propria rete di relazioni atte ad aiutare un'interazione continua tra gli alunni. **Destinatari:** alunni seriamente interessati di tutte le classi.

VIAGGI D'ISTRUZIONE

Viaggi d'istruzione di più di un giorno in Italia e all'Estero in mete con particolare valenza culturale per il settore di studio. **Destinatari:** classi terze, classi quarte e quinte.

SETTORE COMMERCIALE* - ITT – OSS**

Cinéma en français

Visione di filmati in lingua francese con dibattito al fine di migliorare e sviluppare le capacità argomentative in lingua francese. **Destinatari:** classi del triennio.

CLIL DI MATEMATICA (utilizzando la lingua inglese o francese)

Il progetto comprende un numero variabile di lezioni (al massimo 10) con tempi di lavoro in coppie, in piccoli gruppi e con la classe intera. **Destinatari:** È potenzialmente aperto a tutte le cinque classi di corso del settore commerciale – ITT.

CLIL in DIRITTO ed ECONOMIA lingua veicolare francese

Il progetto comprende un numero variabile di lezioni inserite all'interno dell'orario curricolare dell'insegnante di Discipline giuridiche ed economiche. **Destinatari:** classi del triennio del corso professionale per i servizi commerciali.

CONOSCERE E RISPETTARE LA LEGGE

Incontri formativi con la polizia di stato. **Destinatari:** classi prime, seconde e terze.

CONOSCERE IL TERRITORIO

Uscite sul territorio durante l'anno scolastico. Partecipazione a giornate del FAI o a iniziative di associazioni o enti con finalità turistiche.

CORSO DELF livello A2 o B1 – Certificazione Europea Lingua Francese

15-20 lezioni partecipate con un approccio dinamico e l'uso di materiale audiovisivo con particolare attenzione verso lo sviluppo dell'abilità di ricezione orale e produzione orale. **Destinatari:** classi del corso tecnico turistico.

EDUCAZIONE ALLA LEGALITA'

Attività per la sensibilizzazione ai valori ambientali attraverso l'analisi dei reati ambientali, lo smaltimento illegale dei rifiuti, la cementificazione illegale, il traffico e lo sfruttamento di persone, di animali, lo studio di fenomeni mafiosi, il rispetto delle regole di educazione fiscale. **Destinatari:** classi del corso tecnico turistico.

EDUCAZIONE ALLA SALUTE – PREVENZIONE MALATTIE

Ciclo di incontri con il personale ASL , lega tumori (LILT) per fornire agli alunni informazioni mediche su vari aspetti della salute fisica e psicologica atti a migliorare il loro stile di vita. Sportello di ascolto con psicologi.

GLI ASPETTI DEL TURISMO

Visite di istruzione turistica con uscite sul territorio, visite ad imprese, enti, attività collaterali e propedeutiche nell'ambito del territorio. **Destinatari:** classi prime, seconde e terze del corso tecnico turistico.

INTRODUZIONE ALLO STUDIO DELLA LINGUA PORTOGHESE

Dieci lezioni partecipate con un approccio dinamico e l'uso di materiale audiovisivo con attenzione verso lo sviluppo dell'abilità di produzione orale. **Destinatari:** classi del corso tecnico turistico.

PROGETTO CERTIFICAZIONE TRINITY (LIVELLO 4 E 5)

Corso di potenziamento della lingua inglese. **Destinatari:** classi seconde terze e quarte del corso tecnico turistico.

SETTIMANA DI FORMAZIONE LINGUISTICA IN GRAN BRETAGNA

Mete Brighton o Oxford in famiglia o in college. **Destinatari:** classi seconde, terze, quarte e quinte del corso tecnico turistico; classi seconde quarte e quinte del commerciale.

SOGGIORNO LINGUISTICO IN FRANCIA

Il soggiorno prevede la partecipazione a lezioni tenute da insegnanti madrelingua. **Destinatari:** allievi del corso tecnico turistico e commerciale.

UN ISTITUTO AMICO

Collaborazione con ITT Grandis di Cuneo. Scambio di visite di un giorno dei ragazzi delle classi prime. Creare rapporti con scuole straniere, insieme all'I.T.T. Grandis per agevolare la possibilità di stages all'estero per gli alunni. **Destinatari:** classi del corso tecnico turistico.

* L'indirizzo Commerciale è ad esaurimento.

** L'indirizzo Operatori Socio Sanitari si avvierà per la prima volta dall'a.s. 2016/17 e sarà cura del Collegio definirne via via le prospettive migliori.

Fabbisogno di personale

Fabbisogno di organico di posti comuni

MATERIE		ALBERGHIERO	AGRARIA - IPC - SOCIO SANITARIO	TECNICO TURISTICO	TOTALE
		IMRH004001R	IMRA00401L	IMNT00402T	
A017	ECONOMIA	55	15	28	98
A019	DIRITTO	38	19	23	80
A029	EDUCAZIONE FISICA	56	26	18	100
A036	TECN.C./SC.UMANE	4	12		16
A039	GEOGRAFIA			22	22
A047	MATE	92	39	31	162
A049	FISICA		12	4	16
A050	ITALIANO/STORIA/GEOGRAFIA	173	78	54	305
A057	ALIMENTAZ.	74			74
A058	AGRARIA		103		103
A060	SCIENZE	26	22	12	60
A061	ARTE			10	10
A076	INFORMATICA		18	8	26
A24-25	E.ST.ARTE		4		4
A246	FRANCESE	71	10	27	108
A346	INGLESE	84	39	27	150
A446	SPAGNOLO			15	15
C045	METODOLOGIE OPERATIVE		6		6
C050	ITP		50		50
C500	LABORATORIO CUCINA	123			123
C510	LABORATORIO SALA	104			104
C520	LABORATORIO TURISTICO	35			35
R	RELIGIONE	28	13	9	50
		963	466	288	1717

Fabbisogno di organico di posti di sostegno

Il numero dei posti necessari in base alle iscrizioni degli alunni disabili è di 47 unità, ma in base alla dotazione dell'anno in corso e alle assegnazioni effettive che rappresentano il 60% circa di quanto richiesto, se ne prevedono 30:

RUFFINI	16
AICARDI	11
I.T.T.	3
totale	30

Fabbisogno di organico di personale ATA

Per ciò che concerne i posti del personale amministrativo, tecnico e ausiliario il fabbisogno è così definito:

	Istituto Alberghiero	Istituto Agrario	IPC/ITT	Convitto	Azienda	totale
DSGA	1					1
assistenti amministrativi	7	3				10
assistenti tecnici area AR01		2				2
assistenti tecnici area AR02			1			1
assistenti tecnici area AR20	8					8
assistenti tecnici area AR21	2					2
assistenti tecnici area AR28					6	6
collaboratori scolastici	14	6	4	8	4	36
cuochi				3		3
guardarobiere				1		1
infermiere				1		1
						71

ORGANICO DI POTENZIAMENTO RICHIESTO / UTILIZZATO

Unità di personale in organico di potenziamento: 16

Classe di concorso	Unità assegnate	Ore da prestare	Semiesonero vicario	Supplenze brevi	Corsi di recupero /potenziamento/ Progetti	Ore di utilizzo
A017	2	1.188		400	788	1.188
A019	4	2.376		800	1576	2376
A029	1	594		200	394	594
A036	1	594		200	394	594
A060	1	594		200	394	594
A061	1	594		200	394	594
A076	1	594		200	394	594
A346	1	594	297	0	297	594
AD01 sostegno	2	594				594
AD02 sostegno	2	594				594
TOTALE	16	8316	297	2.200	4.631	8316

Scelte organizzative e gestionali

Al fine di garantire la piena attuazione delle diverse attività didattiche previste dal PTOF, vengono istituite le seguenti figure:

COORDINATORI	
Area intervento	Compiti e funzioni
DI PLESSO	Gestione generale del plesso. Predisporre le sostituzioni dei docenti assenti. Gestione delle uscite anticipate e dei ritardi degli alunni del plesso. Punto di riferimento per i coordinatori di classe. Collaborazione con il responsabile del piano di evacuazione e RSPP d'Istituto. Controllo richieste per le assemblee degli studenti e dei verbali. Controllo mensile delle ore di sostituzione effettuate dai docenti del plesso. Relazione diretta con il Dirigente.
DEL CONSIGLIO DI CLASSE	Controllo assiduo delle assenze, uscite e ritardi degli alunni e relative giustificazioni da fornire aggiornati durante gli scrutini. Ritiro dei certificati medici o sportivi o delle comunicazioni di rimpatrio temporaneo per gli alunni stranieri. Mantenere i rapporti scuola-famiglia. Controllare note disciplinari o altre sanzioni e comunicarle alla famiglia. Presiedere le sedute dei consigli di classe in assenza del DS. Redigere il verbale dei consigli di classe. Informare immediatamente il DS o la segreteria per problemi inerenti la classe secondo le rispettive competenze. Distribuire materiale e circolari e ritirare eventuali manleve. Raccogliere a inizio e fine anno documentazione relativa alla classe (programmazioni, ecc.) e consegnarla al responsabile della sede.
DIPARTIMENTO	Coordinare mensilmente le riunioni dipartimentali. Fungere da moderatore durante le riunioni. Mantenere i rapporti con gli altri dipartimenti. Redigere il verbale delle riunioni.
AZIENDA	Coordinare e predisporre in accordo al DS le attività dell'azienda agraria. Controllare e organizzare le attività del personale che opera in azienda.
CONVITTO	Coordinare e predisporre in accordo al DS le attività del Convitto e delle cucine legate al convitto. Organizzare le attività del personale degli educatori, regolarne l'orario e predisporre i servizi.
GRUPPO H	Coordinamento attività dei docenti di sostegno dei tre settori (Alberghiero - IPC/ITT-OSS e Agraria) in accordo con il DS. Coordinare lo staff delle referenti dei gruppi H delle singole istituzioni scolastiche. Rappresentare il DS in caso di sua assenza o indisponibilità negli incontri con l'Asl, le famiglie e le Associazioni.

REFERENTI	
Area intervento	Compiti e funzioni
Apertura al territorio	Organizzazione e coordinamento attività per la realizzazione di eventi, banchetti, buffet, catering. Coordina i docenti tecnici per elaborare in accordo con il DS le attività da avviare durante l'anno scolastico ed elaborare un calendario delle iniziative
Alternanza Scuola-Lavoro	Partecipare allo staff presieduto dal DS e coordinare le attività e le iniziative in relazione all'interpretazione e applicazione delle normative vigenti.
Alunni cittadini non italiani	Rappresentare le situazioni emergenti e significative e proporre iniziative compensative. Predisporre eventuali piani di interventi e progetti.
Centro sportivo scolastico	Organizzazione e coordinamento attività e manifestazioni sportive.
DSA	Verifica della corretta applicazione del protocollo e collaborazione e supporto per la predisposizione dei PDP sia per gli studenti DSA e BES
HACCP	Controllo conformità e applicazione del piano HACCP
H di settore (alberghiero, agrario, commerciale)	Coordinare in accordo con la referente del gruppo H dell'Istituto le iniziative da avviare. Coordinare i docenti di sostegno del rispettivo Istituto. Presenziare ad incontri con l'Asl, le famiglie e le Associazioni
Invalsi	Coordinamento ed organizzazione prove INVALSI
Orientamento	Coordinamento e organizzazione di saloni, scuola aperta e attività di orientamento in entrate e in uscita. Partecipare agli incontri con i docenti delle scuole da cui provengono gli alunni del primo anno. Collaborare con il DS alla formazione delle classi prime nei rispettivi Istituti Scolastici
Per eventi esterni	Rappresenta il DS nei rapporti con imprenditori del territorio per promuovere iniziative di eventi e di simulazione d'impresa. Coordina le destinazioni delle attività relative all'alternanza scuola/lavoro e mantiene i rapporti con i gestori esterni.
PTOF e Organico	Coordinamento della redazione del PTOF e supporto alla predisposizione dell'organico dei docenti
Prevenzione e salute	Rapporti con enti e agenzie territoriali. Organizzazione interventi di prevenzione ed educazione alla salute
Progetti europei	Collabora con il DS per la preparazione e stesura di progetti europei

RLS	Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza. Collabora in stretto rapporto con il DS in relazione a tutte le iniziative che riguardano il miglioramento della sicurezza degli ambienti di lavoro sia didattico che laboratoriale che aziendale. Supporta il DS nelle pratiche da avviare e nei rapporti con gli EE.LL. e i VV. FF. e con il territorio in generale. Verifica e controlla gli interventi migliorativi e le attività delle imprese coinvolte nei progetti avviati
Sicurezza	RSPP supporta il DS nella sicurezza degli Istituti Scolastici predispone i DVR e gli eventuali DUVRI
Ufficio stampa	Raccoglie materiale informativo e predispone articoli per la diffusione e l'informazione verso l'esterno (giornali sia nel formato cartaceo che via internet, mass media, ecc) delle iniziative qualificanti messe in atto dalla scuola

Le commissioni

La funzionalità del Collegio Docenti è garantita anche dalla sua articolazione in Commissioni, che hanno il compito di elaborare proposte o di assumere responsabilità organizzative su specifiche tematiche. Di regola è prevista ed auspicata in alcune di esse la partecipazione attiva dei rappresentanti degli studenti e anche, se necessario, del personale ATA e dei genitori.

COMMISSIONE	
Area intervento	Compiti e funzioni
Alternanza Scuola-Lavoro	Rapporti con enti e agenzie territoriali. Organizzazione stages aziendali
Comitato di valutazione	Valutazione del periodo di prova dei nuovi docenti immessi in ruolo. Valutazione del merito dei docenti in servizio.
Elettorale	Organizzazione e coordinamento elezioni scolastiche
Formazione classi	Formazione classi. Valutazione e rilascio permessi entrata posticipata e uscita anticipata
Mensa Convitto	Controllo e orientamento
Organico	Supporto alla predisposizione organico docenti
PTOF	Stesura e revisione PTOF
Stesura orario	Redazione orario provvisorio e definitivo
Tecnica	Valutazione acquisti attrezzature e materiali
Viaggi di istruzione	Coordinamento e organizzazione viaggi di istruzione in supporto alle iniziative predisposte dai consigli di classe

I Dipartimenti

Per garantire una sostanziale uniformità di risultati nelle diverse sezioni e istituti, in seno al Collegio Docenti vengono istituiti i dipartimenti, con lo scopo di valorizzare i gruppi disciplinari e delle rispettive aree e come occasione di confronto e arricchimento reciproco di tutti i docenti.

I dipartimenti in funzione sono i seguenti:

1. **Dipartimento linguaggi:** Lingua e letteratura italiana, Prima lingua, Seconda e terza lingua.
2. **Dipartimento matematico:** matematica, fisica.
3. **Dipartimento scientifico-tecnologico:** scienze motorie e sportive, scienze integrate (Scienze della Terra e biologia), biologia applicata, scienze degli alimenti, chimica, chimica applicata e processi di trasformazione, Tecnologie dell'informazione e della comunicazione, geografia.
4. **Dipartimento storico-sociale:** storia, storia cittadinanza e costituzione, sociologia rurale e storia dell'agricoltura, religione
5. **Dipartimento giuridico economico:** diritto e economia, diritto e tecniche amministrative, economia aziendale, diritto e legislazione turistica, Tecnica amministrativa ed economia sociale
6. **Dipartimento Area professionale:**
 - Agraria: Tecniche allevamento vegetale animali, Ecologia e pedologia, Laboratori tecnologici ed esercitazioni, Agronomia territoriale ed ecosistemi forestali, Economia agraria e dello sviluppo territoriale, Valorizzazione attività produttive Legislazione di settore
 - Alberghiero: Laboratorio settore cucina, Laboratorio settore Sala e Vendita, Laboratorio settore accoglienza turistica, Tecniche di comunicazione e di relazione
 - Commerciale: Tecniche di comunicazione e di relazione, Tecniche professionali dei servizi commerciali, Informatica e laboratorio
 - ITT: Geografia turistica, Discipline turistiche e aziendali, Arte e territorio, Informatica
 - Socio-Sanitario: Igiene e cultura medico-sanitaria, Psicologia generale ed applicata, Diritto e legislazione socio-sanitaria, Metodologie operative, Scienze umane e sociali, Storia dell'arte ed espressioni grafiche, Educazione musicale e Informatica
7. **Dipartimento H sostegno e dintorni**

All'interno della propria area disciplinare i docenti definiscono gli obiettivi comuni del loro lavoro e gli argomenti fondamentali che tutti si impegnano a svolgere nelle loro classi. Finalità rilevante dell'attività dei dipartimenti è la proposta e la realizzazione di progetti specifici, che presentino anche una valenza culturale trasversale.

Quadri orari degli indirizzi attivati

ISTITUTO PROFESSIONALE indirizzo "Servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera"

DISCIPLINE COMUNI	Ore settimanali per anno di corso				
	1°	2°	3°	4°	5°
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4
Lingua Inglese	3	3	3	3	3
Storia	2	2	2	2	2
Geografia generale ed economica		1			
Matematica (* e fisica)	4 (*)	3	3	3	3
Diritto ed Economia	2	2			
Scienze integrate (Sc. Della terra e Biologia)	2	2			
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
Religione cattolica o Attività alternative	1	1	1	1	1
Attività e insegnamenti di INDIRIZZO	1°	2°	3°	4°	5°
Scienza degli alimenti (**con Principi di Chimica)	2	3 (**)			
Laboratorio di servizi enogastronomici - settore Cucina (***) la classe viene divisa in squadre)	1+4***	1+4***			
Laboratorio di servizi enogastronomici - settore Sala e Vendita (***) la classe viene divisa in squadre)	1+4***	1+4***			
Laboratorio di servizi di Accoglienza Turistica	2	2			
Seconda lingua straniera	2	2	3	3	3
Articolazione enogastronomia					
Scienza e cultura dell'alimentazione (* una in compresenza con ITP)			3 (*)	3(*)	3
Diritto e Tecniche amministrative della struttura ricettiva			3	5	5
Laboratorio di servizi enogastronomici - settore Cucina			8+1(*)	4+1(*)	4
Laboratorio di servizi enogastronomici - settore Sala e Vendita				2	2
Articolazione sala e vendita					
Scienza e cultura dell'alimentazione (* una in compresenza con ITP)			3 (*)	3(*)	3
Diritto e Tecniche amministrative della struttura ricettiva			3	5	5
Laboratorio di servizi enogastronomici - settore Cucina				2	2
Laboratorio di servizi enogastronomici - settore Sala e Vendita			8+1(*)	4+1(*)	4
Articolazione accoglienza turistica					
Scienza e cultura dell'alimentazione (* una in compresenza con ITP)			3 (*)	2(*)	2

Diritto e Tecniche amministrative della struttura ricettiva			3	6	6
Tecniche di comunicazione				2	2
Laboratorio di servizi di accoglienza turistica			8+1(*)	4+1(*)	4
Totale complessive ore settimanali	32	33	32	32	32

ISTITUTO PROFESSIONALE indirizzo "Servizi per l'agricoltura e lo sviluppo rurale"

DISCIPLINE COMUNI	Ore settimanali per anno di corso				
	1°	2°	3°	4°	5°
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4
Lingua Inglese	3	3	3	3	3
Storia	2	2	2	2	2
Geografia generale ed economica		1			
Matematica	3	3	3	3	3
Diritto ed Economia	2	2			
Scienze integrate (Sc. Della terra e Biologia)	2	2			
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
Religione cattolica o Attività alternative	1	1	1	1	1
Attività e insegnamenti di INDIRIZZO	1°	2°	3°	4°	5°
Scienze integrate (Fisica)	2	2			
Scienze integrate (Chimica)	2(1)	2(1)			
Tecnologie dell'informazione e della comunicazione	2	2			
Ecologia e pedologia	3 (1)	3 (1)			
Laboratori tecnologici ed esercitazioni	3*	3*			
Biologia Applicata		3			
Chimica applicata e processi di trasformazione			3	2	
Tecniche allevamento vegetale animale			2 (2)	3 (2)	
Agronomia territoriale ed ecosistemi forestali			5 (2)	2 (2)	2 (2)
Economia agraria e dello sviluppo territoriale			4 (2)	5 (2)	6 (2)
Valorizzazione attività produttive Legislazione di settore				5	6 (2)
Sociologia rurale e storia dell'agricoltura					3
Totale complessive ore settimanali	32	33	32	32	32

ISTITUTO PROFESSIONALE indirizzo "servizi socio- sanitari"

DISCIPLINE COMUNI	Ore settimanali per anno di corso				
	1°	2°	3°	4°	5°
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4
Lingua Inglese	3	3	3	3	3
Storia	2	2	2	2	2
Geografia generale ed economica		1			
Matematica	3	3	3	3	3
Diritto ed Economia	2	2			
Scienze integrate (Sc. Della terra e Biologia)	2	2			
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
Religione cattolica o Attività alternative	1	1	1	1	1
Attività e insegnamenti di INDIRIZZO	1°	2°	3°	4°	5°
Scienze integrate (Fisica)	2				
Scienze integrate (Chimica)		2			
Scienze umane e sociali	4(*1)	4(*1)			
Elementi di storia dell'arte ed espr. grafiche	2(*1)				
Informatica	2	2	2		
Educazione musicale		2(*1)			
Metodologie operative	1	1	2		
Seconda lingua straniera	2	2	3	3	3
Igiene e cultura medico-sanitaria			4	4	4
Psicologia generale ed applicata			4	5	5
Diritto e legislazione socio-sanitaria			2	3	3
Tecnica amministrativa ed economia sociale				2	2
Totale complessive ore settimanali	32	33	32	32	32
(*) ore di compresenza					

ISTITUTO TECNICO indirizzo TURISMO

DISCIPLINE COMUNI	Ore settimanali per anno di corso				
	1°	2°	3°	4°	5°
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4
Lingua inglese	3	3	3	3	3
Storia, cittadinanza e costituzione	2	2	2	2	2
Matematica	4	4	3	3	3
Diritto ed Economia	2	2			
Scienze integrate (Sc. della terra e Biologia)	2	2			
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
Religione cattolica o Attività alternative	1	1	1	1	1
Attività e insegnamenti di INDIRIZZO	1°	2°	3°	4°	5°
Scienze integrate (Fisica)	2				
Scienze integrate (Chimica)		2			
Geografia	3	3			
Geografia turistica			2	2	2
Informatica	2	2			
Economia Aziendale	2	2			
Seconda lingua comunitaria	3	3	3	3	3
Terza lingua straniera			3	3	3
Discipline turistiche e aziendali			4	4	4
Diritto e legislazione turistica			3	3	3
Arte e territorio			2	2	2
Totale complessivo ore settimanali	32	32	32	32	32

Criteria di valutazione

Concorrono a determinare il giudizio valutativo sia le verifiche sull'andamento didattico sia la considerazione delle difficoltà incontrate e delle prestazioni offerte, anche in rapporto alle finalità culturali ed educative della scuola e dello specifico indirizzo.

Nel processo valutativo è indispensabile il coinvolgimento degli studenti nella linearità e fondatezza dei criteri di valutazione, per questo criteri e metodi di valutazione saranno condivisi e discussi da ogni docente con gli studenti.

I docenti, dunque, valutando gli studenti in itinere o in sede terminale terranno conto:

- dei livelli di partenza e quindi del percorso compiuto dalla classe e dai singoli studenti
- degli obiettivi didattici e formativi deliberati dal Collegio, i quali coniugano coerentemente gli obiettivi prefissati con i livelli di valutazione graduati opportunamente, a seconda delle soglie di abilità e d'informazione raggiunte dai singoli allievi; il "cosa valutare" è definito dall'adozione di griglie di misurazione;
- di un ampio spettro valutativo (da 3 a 10), per non appiattare il giudizio;
- delle fasi procedurali dello scrutinio di ogni studente che prevedono queste scansioni:
 - l'informazione al Consiglio di classe, da parte di ciascun docente, della proposta di valutazione motivata, relativa alla propria disciplina;
 - il dibattito, avendo il Consiglio il quadro completo delle proposte, del curriculum ed ogni altro elemento utile (debiti, eventuale recupero degli stessi, crediti) riguardante lo studente, sull'ammissibilità o no alla frequenza della classe successiva e sulla valutazione determinata dal credito scolastico ai fini dell'esame di stato;
 - la delibera formale con voto individuale e palese dei componenti il Consiglio.
- del ruolo del Dirigente, che in questo contesto è quello di garante delle regole e di mediatore tra posizioni diverse, all'interno di un dibattito che, escludendo forme di individualismo e posizioni arbitrarie e/o preconcepite, deve basarsi sulla cooperazione, la ragionevolezza, la professionalità degli operatori.

La valutazione terrà conto dei seguenti indicatori:

VOTI	GIUDIZIO	INDICATORI
3-4	GRAVEMENTE INSUFFICIENTE	Conoscenza frammentarie e incompleta e/o capacità assolutamente non sfruttate
5	INSUFFICIENTE	Conoscenza lacunosa e superficiale e/o capacità solo parzialmente sfruttate
6	SUFFICIENTE	Conoscenza completa, ma non approfondita degli argomenti con modeste capacità rielaborative e/o capacità potenziali non adeguatamente sfruttate
7	DISCRETO	Conoscenza completa, abbastanza approfondita e/o capacità adeguatamente sfruttate e/o competenze discrete
8	BUONO	Conoscenza completa, approfondita e buone capacità e competenze
9	OTTIMO	Conoscenza completa, approfondita, coordinata; capacità di rielaborazione autonome e ottime competenze
10	ECCELLENTE	Conoscenze esaustive corredate da ottime capacità di analisi e sintesi unite a competenze eccellenti.

Per la **valutazione finale** si terranno presenti i seguenti criteri generali:

1. analisi della qualità, del numero, della causa delle insufficienze riportate e della possibilità dell'alunno di raggiungere gli obiettivi formativi e di contenuto propri delle discipline interessate, nell'anno scolastico successivo.
2. documentazione di uno sviluppo del rendimento scolastico rispetto alla situazione di partenza.
3. conferma della partecipazione all'attività didattica con disponibilità, attenzione e rispetto delle regole.

Viene adottata la **“SOSPENSIONE DEL GIUDIZIO”**, a maggioranza o all'unanimità, per gli studenti che presentino in pagella **valutazioni insufficienti in non più di due/tre materie con massimo 6 punti di insufficienza**, che il Consiglio di classe ritenga recuperabili nel periodo estivo mediante lo studio personale svolto autonomamente (in questo caso si richiede una dichiarazione scritta da parte dei genitori) o attraverso la frequenza di appositi interventi di recupero estivo organizzati dalla scuola.

A settembre verrà effettuata la verifica per accedere alla classe successiva. Gli alunni nella verifica di settembre dovranno conseguire la piena sufficienza in tutte le materie per poter conseguire la promozione.

NON SONO AMMESSI ALLA FREQUENZA DELLA CLASSE SUCCESSIVA, a maggioranza o all'unanimità, gli studenti:

- a) che presentino un numero di insufficienze **non gravi ma diffuse** (da quattro in su), che il Consiglio di classe ritenga non possa essere recuperato nel periodo estivo;
- b) che presentino un numero anche non elevato di insufficienze, ma **gravi** e tali che il Consiglio di classe ritenga non possano essere recuperate nel periodo estivo;
- c) per i quali si configuri il **“rifiuto della materia”** anche solo in una disciplina, nella quale la preparazione globale sia giudicata dal Consiglio di classe assolutamente inadeguata per affrontare con profitto l'anno scolastico successivo.

In sede di scrutinio finale, **la non classificazione (NV)** non è prevista, pertanto i docenti devono mettere in atto tutte le possibili strategie per riuscire a classificare ogni alunno; **in una sola disciplina comporta l'automatica sospensione di giudizio con rinvio a settembre**. Per le materie sia scritte sia orali, possono essere classificati gli alunni che abbiano svolto almeno due/tre prove scritte e conseguito almeno due valutazioni per l'orale; per le materie solo orali, possono essere classificati gli alunni che abbiano ottenuto almeno tre valutazioni. Restano non classificati (NV) gli alunni le cui assenze, non giustificate da malattia o altro grave e documentato impedimento, rendano oggettivamente impossibile a uno o più insegnanti di acquisire un adeguato numero di valutazioni.

Attribuzione del credito scolastico

Allo scrutinio finale verrà attribuito il CREDITO SCOLASTICO relativamente alle **classi III – IV – V** .
Il punteggio massimo raccolto attraverso il credito è di 25 punti.

Media dei voti	Credito scolastico (Punti)		
	III anno	IV anno	V anno
$M = 6$	3-4	3-4	4-5
$6 < M \leq 7$	4-5	4-5	5-6
$7 < M \leq 8$	5-6	5-6	6-7
$8 < M \leq 9$	6-7	6-7	7-8
$9 < M \leq 10$	7-8	7-8	8-9

Il credito scolastico per i candidati interni, da attribuire nell'ambito delle **bande di oscillazione** indicate dalla tabella, va espresso in numero intero e deve tenere in considerazione, oltre la media M dei voti, anche:

- l'assiduità della frequenza scolastica,
- l'interesse e l'impegno nella partecipazione al dialogo educativo e alle attività complementari ed integrative, l'impegno profuso nelle iniziative promosse dall'Istituzione Scolastica e i risultati e la partecipazione attiva alle iniziative dell'alternanza scuola/lavoro e simulazione d'impresa,
- **eventuali crediti formativi**, attribuiti a seguito di **attività extrascolastiche** certificate svolte in differenti ambiti in relazione agli obiettivi formativi ed educativi propri dell'indirizzo di studi e dei corsi interessati, in questo caso la validità dell'attestato e l'attribuzione del punteggio sono stabiliti dal Consiglio di classe.

Il riconoscimento di eventuali crediti formativi non può in alcun modo comportare il cambiamento della banda di oscillazione corrispondente alla media M dei voti.

Certificazione crediti formativi

Il collegio Docenti all'inizio dell' anno scolastico delibera di riconoscere come credito formativo:

- corsi di lingua straniera purché i relativi certificati siano convalidati da Enti riconosciuti e la durata del corso sia almeno 30 ore di lezione;
- corsi di informatica (patentini ECDL, ecc.);
- la partecipazione ad attività offerte da Enti riconosciuti che siano qualificanti ai fini della professionalizzazione dell'alunno;
- attività lavorative al di fuori dell'alternanza scuola lavoro in relazione agli obiettivi formativi ed educativi propri dell'indirizzo di studi e dei corsi interessati;
- attività e corsi di discipline artistiche e dello spettacolo di durata almeno annuale: i relativi certificati dovranno attestare la regolarità della frequenza e le competenze acquisite;

- attività sportive agonistiche a livello regionale, nazionale e internazionale: i relativi certificati dovranno attestare la durata annuale e la regolarità della frequenza;
- attività di volontariato in ambito sociale o cooperativo;
- il giudizio riportato dagli alunni che frequentano l'insegnamento della Religione cattolica, ovvero l'attività alternativa, secondo quanto previsto dall'art. 3 comma 3 dell'OM 128 del 14 aprile 1999, confermata dal Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio con sentenza n. 7101 del 2000.

Entro il 30 aprile gli alunni interessati presenteranno la documentazione dei crediti formativi che intendono far valutare e i Consigli di classe, nella valutazione di fine anno, delibereranno l'integrazione o meno del punteggio.

Valutazione condotta

Il **voto di condotta** viene attribuito dall'intero Consiglio di Classe secondo i seguenti criteri

1. Comportamento (nella relazione con il personale della scuola e i compagni)
2. Partecipazione
3. Frequenza e puntualità
4. Disciplina (richiami, note, sanzioni disciplinari)
5. Rispetto per le strutture, gli arredi e i materiali

La valutazione della condotta riguarda non solo il periodo di permanenza nella sede scolastica e nel convitto ma anche la partecipazione ad attività extrascolastiche come viaggi di istruzione, visite guidate, alternanza scuola-lavoro, ecc.

Per poter valutare obiettivamente il voto di condotta il coordinatore di classe deve fornire al consiglio di classe in sede di scrutinio:

- il numero totale di ore di: assenze, entrate alla seconda e terza ora e uscite anticipate (per i ritardi fino a 15 minuti ogni 5 calcolare 1 ora di assenza), **specificando se sussistono motivi per decurtarne**
- giustificazioni non regolari (vedi reg. istituto art.2 comma 8)
- note, sospensioni, sanzioni pecuniarie o altri provvedimenti disciplinari

Chi dovesse superare il 25% di assenze del monte ore annuo (ovvero 264 ore di assenza) o supera i 50 giorni di assenza non verrà ammesso alla classe successiva o all'esame di maturità, eccezion fatta per le assenze dovute a:

- gravi motivi di salute documentati da certificato medico;
- pratica sportiva di carattere agonistico;
- stage organizzati dalla scuola;
- motivi familiari, rimpatrio temporaneo per studenti stranieri.

P	INDICATORI	DESCRITTORI
9/10	Comportamento	Sempre corretto ed educato (nella relazione con i docenti, i compagni, il personale ATA e nelle esperienze di stage).
8		Educato, ma non sempre corretto.
7		A volte scorretto.
6		Spesso scorretto.
5		Sempre scorretto.
9/10	Partecipazione	Segue sempre con attenzione e interesse i vari argomenti proposti anche con contributi personali.
8		Segue con attenzione e interesse i vari argomenti proposti.
7		Segue con una certa attenzione i vari argomenti proposti anche se non sempre con il necessario interesse.
6		Presta attenzione solo quando gli argomenti proposti suscitano il suo interesse.
5		Non partecipa alle attività scolastiche rivelando scarsa attenzione e totale disinteresse.
9/10	Frequenza e puntualità	Frequenta con assiduità le lezioni e rispetta gli orari.
8		Frequenta con regolarità le lezioni e quasi sempre rispetta gli orari.
7		Frequenta le lezioni con sufficiente regolarità e/o non sempre rispetta gli orari.
6		La frequenza è piuttosto irregolare e/o caratterizzata da frequenti ritardi.
5		Frequenta poco e in maniera discontinua e raramente rispetta gli orari.
9/10	Note disciplinari	Non ha a suo carico alcun provvedimento disciplinare personale.
8		Ha subito qualche richiamo verbale e meno di tre note personali
7		Ha subito diversi richiami verbali e/o scritti e più di tre note personali.
6		Ha subito numerosi richiami verbali e/o scritti con più di tre note personali che hanno necessitato la convocazione dei genitori e l'assunzione di più provvedimenti disciplinari.
5		Ha subito numerose note disciplinari personali e i relativi provvedimenti disciplinari senza dimostrare alcuna intenzione a migliorarsi
9/10	Uso e rispetto del materiale proprio e scolastico; uso e rispetto delle strutture scolastiche	Utilizza e rispetta in modo responsabile i materiali e le strutture messe a disposizione.
8		Rispetta i materiali e le strutture messe a disposizione, ma non sempre li utilizza in modo corretto e diligente.
7		Utilizza in modo non sempre corretto i materiali scolastici e/o è poco attento nei confronti delle strutture scolastiche.
6		Utilizza in modo spesso scorretto i materiali scolastici ed è poco attento nei confronti delle strutture scolastiche.
5		Utilizza in maniera irresponsabile il materiale scolastico a disposizione e provoca danni alle strutture della scuola e dei laboratori.

Accoglienza di studenti provenienti da altri istituti

L'accoglienza di studenti provenienti da altri istituti è subordinata ai seguenti criteri deliberati in collegio docenti

- numero di studenti inferiori a 30 in una classe
- età del candidato: sino al diciassettesimo anno di età compiuto nel biennio; sino a 18 anni nella classe terza (se non si tratta di studenti diversamente abili secondo le normative vigenti); sino a 21 anni nelle classi quarte e quinte
- assenza di gravi provvedimenti disciplinari

I passaggi da classi di altri istituti rientrano nella normativa degli esami di idoneità e integrativi. Per stabilire le materie sulle quali svolgere il colloquio o la prova scritta di esame verrà valutato ogni singolo caso a seconda dell'istituto frequentato.

Per gli studenti lavoratori che chiedessero esami di idoneità o passaggi verrà seguita la normativa degli esami di idoneità e integrazione, valutando ogni singolo caso.

Documenti allegati

Per i documenti allegati quali, Regolamento di disciplina, Regolamento di Istituto si rimanda al sito www.ruffiniaicardi.it, nella sezione il POF, e per l' Organigramma nella sezione omonima.

N.B. Si fa presente che questo Piano Triennale dell'Offerta Formativa è da intendersi in continua evoluzione attraverso il confronto e le proposte che emergeranno dal Collegio Docenti, dalle realtà territoriali, dalla utenza e dalle progressive indicazioni provenienti dal MIUR.